



แผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖



CSR Activities

คณะกรรมการบริหารจัดการผลกระทบ
ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

คำนำ

ด้วยได้มีคำสั่งสภาผู้แทนราษฎร ที่ ๘๕/๒๕๕๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๕ โดยให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ในการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อดำเนินการตามที่คณะกรรมการมอบหมายนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการผลกระทบจากการดำเนินงานตามพันธกิจและแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุด และเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ หมวด ๒ และเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ คณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการจึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรโดยให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการศึกษาวิเคราะห์ คาดการณ์ ประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นหรืออาจจะเกิดขึ้นอันเนื่องจากการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจัดทำหรือทบทวนแผน/มาตรการและวิธีการในการบริหารจัดการผลกระทบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ถ่ายทอดและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้หน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการตามแผน/มาตรการและวิธีการในการบริหารจัดการผลกระทบติดตามประเมินผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผน/มาตรการและวิธีการในการบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ต่อไป ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการใด ๆ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่ส่งผลหรืออาจส่งผลกระทบต่อสังคม ได้มีวิธีการและมาตรการในการจัดการผลกระทบที่เกิดขึ้น มีแนวทางการดำเนินการที่อยู่บนพื้นฐานของข้อมูลและสารสนเทศที่เชื่อถือได้ มีการถ่ายทอดเพื่อนำไปปฏิบัติมีความครอบคลุมและทั่วถึงมีการเรียนรู้ การปรับปรุงแนวทางให้ดีขึ้น และมีการบูรณาการแนวทางที่สอดคล้องไปในแนวทางเดียวกันตลอดจนมีช่องทางการสื่อสารเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ดี ในการจัดการกับผลกระทบที่เกิดขึ้นให้ลดลงหรือหมดไป และเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีให้เกิดขึ้นระหว่างสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกับผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืนต่อไป

สารบัญ

การจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ	๑
การดำเนินการเกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติ	๒
การดำเนินการตามพระราชบัญญัติคำสั่งเรียกของคณะกรรมการธิการของสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภา	๑๐
การเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน	๑๒
การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในวงงานรัฐสภา	๑๓
การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางราชการ	๑๕
การดำเนินการรับเรื่องราวร้องทุกข์	๑๖
การดำเนินงานตามแผนสำรองฉุกเฉินด้านการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภา	๑๗
การดำเนินการจัดตั้งสำนักงานรัฐสภาประจำจังหวัด	๑๘
โครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่	๑๙

แผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖						
งาน/โครงการ	พันธกิจ	ผลกระทบ	มาตรการบริหารจัดการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ/สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๑. การจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ	พันธกิจที่ ๑. การกึ่งสนับสนุนการตรากฎหมายของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา	การจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ หนังสือนิติบัญญัติ หรือข้อกฎหมายที่ต้องขอความเห็นชอบจากรัฐสภาตามมาตรา ๑๙๐ แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ หนังสือนิติบัญญัติ หรือข้อกฎหมายที่ต้องขอความเห็นชอบจากรัฐสภาตามมาตรา ๑๙๐ แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ จะต้องดำเนินการตามมาตรการเพื่อป้องกันผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นต่อสังคม	<p><u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การเตรียมการในการจัดฐานข้อมูลเพื่อจัดเก็บข้อมูลแยกประเภทตามกลุ่มสาขาวิชาซึ่งประกอบไปด้วยข้อมูลทั่วไปและข้อมูลเชิงลึกจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ ทั้งจากภาครัฐภาคเอกชนและองค์กรพัฒนาเอกชน (NGO) - รับร่างพระราชบัญญัติ นิติบัญญัติ หนังสือนิติบัญญัติ และเป็นวาระการประชุมจากสำนักการประชุม - นิติกรและวิทยากรผู้รับผิดชอบปรึกษาหารือกำหนดประเด็นเนื้อหาและดำเนินการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ พร้อมตรวจสอบความถูกต้อง - นิติกรดำเนินการศึกษาวิเคราะห์สรุปสาระสำคัญและเปรียบเทียบกฎหมาย(เฉพาะกรณีร่างพระราชบัญญัติ) - วิทยากรดำเนินการศึกษาค้นคว้ารวบรวมและเรียบเรียงข้อมูลที่เกี่ยวข้อง - ตรวจสอบข้อมูลทั้งหมดให้มีความเป็นมาตรฐานทางวิชาการมีความถูกต้องครบถ้วนทันเวลามีหลักฐานอ้างอิงที่น่าเชื่อถือ - การวิเคราะห์ประเด็นทางวิชาการต้องรักษาความเป็นกลางข้อมูลที่นำเสนอจะต้องนำเสนอทั้งข้อดีและข้อเสีย - จัดทำและจัดพิมพ์ต้นฉบับ - เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นพิจารณา/อนุมัติ <p><u>ขั้นตอนการให้บริการจัดทำรูปเล่มและเผยแพร่แก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกรัฐสภาทั้งรูปแบบเอกสารและทางเว็บไซต์ของสำนักวิชาการที่</u> http://www.parliament.go.th/library</p>	มีการปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินการและขั้นตอนการให้บริการอย่างเคร่งครัดทุกครั้ง	- / สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	สำนักวิชาการ

แผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖						
งาน/โครงการ	พันธกิจ	ผลกระทบ	มาตรการบริหารจัดการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ/สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๒. การดำเนินการเกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติ	<p>พันธกิจที่ ๑. การกักสนับสนุนการตรากฎหมายของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา:การวิเคราะห์ร่างพระราชบัญญัติ</p> <p>สำนักงานการประชุมมีหน้าที่ในการวิเคราะห์หลักการและเนื้อหาของร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญและร่างพระราชบัญญัติเพื่อสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ</p> <p>๑) การวิเคราะห์หลักการและเนื้อหาของร่างพระราชบัญญัติวิเคราะห์หลักการและเนื้อหาของร่างพระราช บัญญัติว่าร่างพระราชบัญญัติที่เสนอมานั้นมีความเกี่ยวข้องกับกฎหมายอื่นที่ต้องเสนอแก้ไขไปพร้อมๆกันหรือไม่ หรือมีหลักการทำนองเดียวกันกับร่างพระราชบัญญัติที่เสนอมมาแล้วหรือไม่</p> <p>๒) วิเคราะห์ว่าร่างพระราชบัญญัตินั้น</p>	<p>ผลกระทบด้านบวกมีกฎหมายที่สามารถบังคับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น</p> <p>ผลกระทบด้านลบหากมีการวิเคราะห์หรือ ต ร ว จ ส อ บ ผิดพลาดอาจทำให้เกิดปัญหาในการบังคับใช้เป็น ก ร ห ม า ย ใน ภายหลังได้</p>	<p>๑) การวิเคราะห์หลักการและเนื้อหาของร่างพระราชบัญญัติ</p> <p>(๑) ตรวจสอบเนื้อหาของร่างพระราชบัญญัติว่าเกี่ยวข้องกับกฎหมายอื่นที่ต้องมีการแก้ไขไปพร้อมๆกันหรือไม่ หากมีลักษณะดังกล่าวต้องประสานไปยังผู้เสนอเพื่อให้เสนอแก้ไขร่างพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้องมาด้วย</p> <p>(๒) หากมีการเสนอร่างพระราชบัญญัติที่มีหลักการทำนองเดียวกันหรือคล้ายกันกับร่างที่สภาผู้แทนราษฎรพิจารณาและลงมติรับหลักการแล้ว ควรส่งร่างพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวไปยังคณะกรรมการที่พิจารณาร่างพระราชบัญญัติฉบับนั้นเพื่อนำไปประกอบการพิจารณา</p> <p>(๓) หากร่างพระราชบัญญัติที่เสนอมีสาระที่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายฉบับอื่นที่ประกาศใช้เป็นกฎหมายอยู่แล้ว ต้องแจ้งให้ผู้เสนอทราบเพื่อดำเนินการแก้ไข มิฉะนั้นหากมีการตราเป็นกฎหมายก็จะมีกฎหมาย ๒ ฉบับที่บัญญัติเรื่องเดียวกันแต่ต่างสาระกัน ทำให้เกิดปัญหาในการบังคับใช้กฎหมายได้</p> <p>๒) การวิเคราะห์ว่าเป็นร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงินหรือไม่</p> <p>(๑) พิจารณาร่างพระราชบัญญัติทั้งฉบับ ไม่ใช่พิจารณาเฉพาะชื่อร่างพระราชบัญญัติ หรือบางส่วน บางมาตราของ</p>	<p>มีการตรวจสอบวิเคราะห์และพิจารณาเนื้อหาของร่างพระราชบัญญัติอย่างละเอียดรอบคอบและถูกต้องตามบทบัญญัติของกฎหมายทุกฉบับ</p>	- / สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	สำนักงานการประชุม

แผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖						
งาน/โครงการ	พันธกิจ	ผลกระทบ	มาตรการบริหารจัดการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ/สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
	เป็นร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงินหรือไม่ ตามรัฐธรรมนูญมาตรา ๑๔๓ เนื่องจากหากเป็นร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงินจะต้องส่งร่างไปให้นายกรัฐมนตรีพิจารณาให้คำรับรองตามรัฐธรรมนูญมาตรา ๑๔๒ วรรคสอง	ผลกระทบด้านบวกทำให้ฝ่ายบริหารทราบว่าหากร่างพระราชบัญญัตินั้นบังคับใช้เป็นกฎหมายจะมีงบประมาณเพียงพอในการสนับสนุนกฎหมายดังกล่าวหรือไม่ ผลกระทบด้านลบถ้ามีการวิเคราะห์ผิดพลาด เช่น เป็นร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงินแต่วิเคราะห์ว่าไม่เป็นร่างเกี่ยวกับการเงิน หากประกาศใช้เป็นกฎหมายแล้วจะเกิดปัญหาฝ่ายบริหารไม่สามารถหางบประมาณสนับสนุนกฎหมายดังกล่าวได้ ซึ่งหากเป็นกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมหรือคุณภาพชีวิตก็จะส่งผลกระทบทำให้ประชาชนได้รับความ	ร่างพระราชบัญญัติ เพราะอาจทำให้เกิดความผิดพลาดในการวินิจฉัยได้ (๒) ต้องศึกษาพระราชบัญญัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับร่างพระราชบัญญัติที่เสนอมาดูด้วยว่ามีผลบังคับที่จะกระทบกระเทือนถึงลักษณะเกี่ยวกับการเงินหรือไม่ เพื่อให้เกิดความรอบคอบมากยิ่งขึ้น (๓) หากสงสัยว่าเป็นร่างพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการเงินหรือไม่ ควรสอบถามไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบว่าร่างพระราชบัญญัตินั้นจะส่งผลถึงรายรับและรายจ่ายของแผ่นดินหรือไม่ (๔) ตรวจสอบคำวินิจฉัยของประธานสภาผู้แทนราษฎรที่เคยวินิจฉัยไว้เพื่อเป็นแนวทางประกอบการวิเคราะห์ ๓) การวิเคราะห์ว่าเป็นร่างพระราชบัญญัติที่มีสาระเกี่ยวกับเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ หรือผู้พิการหรือทุพพลภาพหรือไม่ (๑) ตรวจสอบว่าร่างพระราชบัญญัตินั้นมีสาระเกี่ยวกับเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ หรือผู้พิการหรือทุพพลภาพหรือไม่ (๒) หากเป็นร่างพระราชบัญญัติที่มีลักษณะดังกล่าวจะต้องทำความเข้าใจเสนอเพื่อให้องค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการวิชาการของสภาผู้แทนราษฎร ตามที่รัฐธรรมนูญกำหนด การพิจารณาร่างพระราชบัญญัติที่คณะกรรมการวิชาการพิจารณาเสร็จแล้วโดยจะเป็นการพิจารณาเรียงตามลำดับมาตราและจะพิจารณาสรุปทั้งร่างอีกครั้ง ในการพิจารณาของสภาผู้แทนราษฎรในวาระที่ ๒ นี้ นิติกรผู้รับผิดชอบ		- / สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	สำนักการประชุม

แผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

งาน/โครงการ	พันธกิจ	ผลกระทบ	มาตรการบริหารจัดการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ/สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
		เดือดร้อนได้	<p>จะต้องดำเนินการดังนี้</p> <p>๑. ติดตามมติของที่ประชุมอย่างใกล้ชิดเพื่อจะได้จัดทำร่างพระราชบัญญัติให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามมติของที่ประชุม โดยหากร่างพระราชบัญญัตินี้มีเนื้อหายาวหลายมาตราหรือมีรายละเอียดที่ต้องพิจารณาค่อนข้างมาก อาจต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่หลายคนเพื่อผลัดเวรกัน หรือร่วมกันตรวจสอบความถูกต้องให้รอบคอบมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้นิติกรผู้รับผิดชอบอาจจะต้องตรวจสอบว่า</p> <p>๑) ร่างพระราชบัญญัติมีเนื้อหาขัด/แย้งกันเองหรือไม่</p> <p>๒) ร่างพระราชบัญญัติมีเนื้อหาขัด/แย้งกับรัฐธรรมนูญหรือไม่</p> <p>กรณีที่ไม่แน่ใจว่าติดตามมติถูกต้องหรือไม่ นิติกรผู้รับผิดชอบอาจตรวจสอบจากรายงานการประชุมอีกครั้ง</p> <p>๒. จัดทำร่างพระราชบัญญัติที่สภาผู้แทนราษฎรยืนยันไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องดำเนินการดังนี้</p> <p>๑) ตรวจสอบถ้อยคำของร่างพระราชบัญญัติ หากพบความผิดพลาดให้รีบแก้ไขให้ถูกต้อง</p> <p>๒) ต้องตรวจทานร่างพระราชบัญญัตินี้กับนิติกรในกลุ่มงาน จากนั้นจึงตรวจทานกับผู้อำนวยการกลุ่มงาน และหากเป็นร่างพระราชบัญญัติที่ได้รับความเห็นชอบของรัฐสภาแล้วจะต้องตรวจทานกับผู้อำนวยการสำนักอีกครั้งหนึ่งด้วย ก่อนที่จะส่งร่างพระราชบัญญัตินั้นไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี</p> <p>๑. กลุ่มงานเข้าชื่อเสนอกฎหมายได้ดำเนินการโดยนำเข้าข้อมูลเลขบัตรประชาชน ๑๓ หลักของผู้เข้าชื่อเสนอกฎหมาย ตามสำเนาบัตรประชาชนของผู้เข้าชื่อเสนอกฎหมายที่แนบมา</p>			
	๓) การตรวจสอบว่า					

แผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖						
งาน/โครงการ	พันธกิจ	ผลกระทบ	มาตรการบริหารจัดการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ/สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
	ผู้เข้าชื่อเสนอกฎหมาย เป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้ง หรือไม่		๒. ดำเนินการส่งข้อมูลไปยังสำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง เพื่อให้ตรวจสอบจำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง เนื่องจากกรมการปกครองมีฐานข้อมูลที่ถูกต้องทันสมัย และเชื่อถือได้	มีการ ดำเนินการ นำเข้าข้อมูล เลขบัตร ประชาชน ๑๓ หลักของ ผู้เข้าชื่อเสนอ กฎหมายตาม สำเนาบัตร ประชาชน ไปยังสำนัก บริหารการ ทะเบียน กรมการ ปกครอง เพื่อให้ ตรวจสอบผู้มี สิทธิเลือกตั้ง ร้อยละ ๑๐๐	- / สำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร	สำนักการประชุม

แผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖						
งาน/โครงการ	พันธกิจ	ผลกระทบ	มาตรการบริหารจัดการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ/สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
	๔)การวิเคราะห์ร่างพระราชบัญญัติและญัตติขอแก้ไขเพิ่มเติมรัฐธรรมนูญที่ประชาชนร่วมกันเข้าชื่อเสนอ		<p>นิติกรเจ้าของเรื่องจะต้องมีหลักเกณฑ์ในการวิเคราะห์ดังนี้</p> <p>๑. ศึกษารัฐธรรมนูญแต่ละมาตราด้วยความละเอียดรอบคอบ เพื่อให้เข้าใจเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญอย่างถ่องแท้ รวมถึงต้องศึกษานโยบายของรัฐบาลที่แถลงต่อรัฐสภาและแนวคำวินิจฉัยของประธานรัฐสภาที่ผ่านมาด้วย เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการวินิจฉัย</p> <p>๒. พิจารณาร่างพระราชบัญญัติทั้งฉบับ รวมทั้งหลักการและเหตุผล มิใช่พิจารณาเพียงชื่อร่างหรือบางส่วน บางมาตราของร่างพระราชบัญญัติเท่านั้น เพราะจะทำให้เกิดความผิดพลาดได้</p> <p>๓. หากเกิดความไม่มั่นใจเกี่ยวกับเนื้อหากฎหมายที่เสนอ จะต้องสอบถามผู้แทนการเสนอกฎหมายโดยตรง เพื่อให้ทราบเจตนารมณ์ที่ชัดเจน</p> <p>๔. การวิเคราะห์ร่างพระราชบัญญัติที่ประชาชนเสนอว่ามีหลักการเป็นไปตามที่รัฐธรรมนูญกำหนดหรือไม่หรือเป็นร่างเกี่ยวกับการเงินหรือไม่นั้น จะต้องพิจารณาโดยละเอียดรอบคอบ ไม่ควรตีความกว้างหรือแคบจนเกินไปเพราะหากกว้างเกินไปก็อาจเป็นการก้าวล่วงอำนาจของฝ่ายบริหารแต่หากแคบเกินไปก็จะกระทบต่อสิทธิของประชาชนในการเสนอกฎหมายได้</p>	<p>มีการตรวจ สอบวิเคราะห์ และพิจารณา เนื้อหาของ ร่างพระราช บัญญัติ อย่างละเอียด รอบคอบ และถูกต้อง ตามบท บัญญัติของ กฎหมาย ทุกฉบับ</p>	- / สำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร	สำนักการประชุม

แผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖						
งาน/โครงการ	พันธกิจ	ผลกระทบ	มาตรการบริหารจัดการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ/สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
	๕)การปิดประกาศรายชื่อผู้เข้าชื่อเสนอกฎหมาย		<p>๑. จัดทำคำชี้แจงโดยขอความร่วมมือให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปิดประกาศ ดำเนินการปิดประกาศให้ครบตามระยะเวลาที่กำหนด และปิดประกาศในสถานที่ที่ประชาชนสามารถเข้ามาตรวจสอบรายชื่อได้โดยสะดวกมองเห็นได้ง่าย</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ร่างพระราชบัญญัติที่มีการปิดประกาศรายชื่อ ทางวิทยุโทรทัศน์ วิทยุกระจายเสียงรัฐสภาและเว็บไซต์รัฐสภา เพื่อให้ประชาชนทราบว่าขณะนั้นได้มีปิดประกาศรายชื่อผู้เข้าชื่อเสนอร่างพระราชบัญญัติฉบับใดอยู่ และจะได้มาตรวจสอบรายชื่อของตนได้ตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนด พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ด้วยการที่มีรายชื่อปรากฏอยู่ในบัญชีรายชื่อผู้เข้าชื่อเสนอกฎหมายนั้นเป็นการแสดงถึงการใช้สิทธิในการเข้าชื่อเสนอกฎหมายที่ประชาชนต้องการเท่านั้น มิได้ทำให้ประชาชนผู้มีรายชื่อได้รับผลกระทบหรือต้องเสียสิทธิใดๆ แต่อย่างใด</p> <p>๓. ให้ประชาชนผู้ที่สงสัยเกี่ยวกับรายชื่อของตนที่ปรากฏในบัญชีรายชื่อผู้เข้าชื่อเสนอกฎหมาย สามารถติดต่อสอบถามมาที่กลุ่มงานเข้าชื่อเสนอกฎหมายได้ ซึ่งเจ้าหน้าที่ของกลุ่มงานทุกคน จะต้องสามารถให้ข้อมูลที่ถูกต้องได้การเผยแพร่ร่างพระราชบัญญัติเป็นเรื่องที่รัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันกำหนดให้ต้องเปิดเผยให้ประชาชนทราบและเข้าถึงข้อมูลรายละเอียดของร่างได้โดยสะดวก ซึ่งเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑) ตรวจสอบความถูกต้องของรูปแบบของร่างพระราชบัญญัติที่เสนอ</p> <p>๒) นำเข้าร่างพระราชบัญญัติเพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์รัฐสภา</p> <p>๓) ปรับปรุงรูปแบบการเผยแพร่ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่าย</p>	<p>๑.มีการดำเนินการปิดประกาศให้ครบตามระยะเวลาที่กำหนด พร้อมทั้งมีการประชาสัมพันธ์ ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒.มีการตรวจสอบความถูกต้องของรูปแบบของร่างพระราชบัญญัติที่เสนอ และเผยแพร่ทางเว็บไซต์รัฐสภา ร้อยละ ๑๐๐</p>	- / สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	สำนักการประชุม

แผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖						
งาน/โครงการ	พันธกิจ	ผลกระทบ	มาตรการบริหารจัดการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ/สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
	๖) การทำหน้าที่ยกกฎหมาย	การทำหน้าที่ยกร่างกฎหมายของสำนักกฎหมายเป็นการปฏิบัติงานตามพันธกิจเพื่อสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติและตามความประสงค์ของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งในการจัดทำร่างกฎหมายดังกล่าวจำเป็นต้องศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับกฎหมายเพื่อให้สมาชิกฯ เสนอแก้ไขปรับปรุงหรือยกเลิกกฎหมายหรือให้มีกฎหมายใหม่ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาเศรษฐกิจสังคม หรือการบริหารประเทศนอกจากนี้การยกร่างกฎหมายยังจำเป็นต้องศึกษาบริบทของสังคมที่เป็นอยู่และวิเคราะห์แนวทางที่เหมาะสมในการมีกฎหมายเพื่อแก้ไขปัญหาของสังคมตลอดจนวิเคราะห์และ	มีการกำหนดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาการให้บริการทางวิชาการด้านนิติบัญญัติของสำนักวิชาการ สำนักกฎหมาย และสำนักgrayงานการประชุมและขอเลข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖	มีโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานการให้บริการทางวิชาการด้านนิติบัญญัติอย่างน้อย ๑ หลักสูตร/ปี	- / สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	สำนักกฎหมาย

แผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖						
งาน/โครงการ	พันธกิจ	ผลกระทบ	มาตรการบริหารจัดการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ/สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
		รวบรวมข้อมูลอันเป็นประโยชน์ในการตรวจสอบและพัฒนากฎหมายเพื่อให้เป็นไปตามหลักการสำคัญคือหลักนิติรัฐ คือองค์กรของรัฐจะมีอำนาจให้ประชาชนกระทำหรือละเว้นการกระทำอย่างหนึ่งอย่างใดได้ต่อเนื่องมีบทบัญญัติแห่งกฎหมายให้อำนาจไว้อย่างชัดเจนและต้องใช้อำนาจนั้นตามกฎหมายกำหนดเท่านั้นดังนั้น การร่างกฎหมายที่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่นๆ หรือเป็นการก้าวล่วงไปกระทบสิทธิเสรีภาพของประชาชน จึงจำเป็นต้องมีฐานกฎหมายรองรับและผู้ร่างเองไม่อาจร่างกฎหมายที่ไปกระทบต่อสิทธิบุคคลจนเกินขอบเขต				

แผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖						
งาน/โครงการ	พันธกิจ	ผลกระทบ	มาตรการบริหารจัดการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ/สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๓. การดำเนินการตามพระราชบัญญัติคำสั่งเรียกของคณะกรรมการธิการของสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภา	พันธกิจที่ ๒. การกิจสนับสนุนการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา	<p>ทางบวก : ในกรณีที่ทางคณะกรรมการธิการได้รับข้อร้องเรียนจากประชาชนหรือพิจารณาปัญหาเรื่องใดคณะกรรมการธิการสามารถใช้อำนาจตามพระราชบัญญัติคำสั่งเรียกฯ เรียกเอกสารจากหน่วยงานต่างๆ และเชิญผู้ชี้แจงระดับผู้บริหารซึ่งสามารถตอบคำถามและตัดสินใจดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งในการแก้ไขปัญหาตามข้อร้องเรียนของประชาชนได้ รวมทั้งยังได้รับข้อมูลที่ถูกต้องอย่างรวดเร็วจึงส่งผลให้ประชาชนผู้เดือดร้อนหรือประเด็นปัญหาเร่งด่วนได้รับการแก้ไขอย่างรวดเร็ว</p> <p>ทางลบ: กรณีที่คณะกรรมการธิการใช้อำนาจตามพระราชบัญญัติคำสั่งเรียกฯ เพื่อให้บุคคลจัดส่งเอกสารหรือมาชี้แจงต่อคณะกรรมการธิการส่งผลให้บุคคลต้องมีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมายในการมาชี้แจงข้อมูลหรือส่งเอกสารตามที่คณะกรรมการธิการมีหนังสือขอให้ส่งข้อมูลหรือเชิญมาชี้แจงและมีคำสั่งเรียกหากไม่ดำเนินการตามคำสั่งเรียกของ</p>	ควรมีการเผยแพร่และทำความเข้าใจให้กับบุคคลหรือหน่วยงาน ให้มีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนขบวนการตามพระราชบัญญัติคำสั่งเรียกฯ เพื่อจะได้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง โดยไม่ต้องรับโทษตามที่กฎหมายกำหนด	มีโครงการเผยแพร่และสร้างความเข้าใจให้กับบุคคลหรือหน่วยงานในขั้นตอนและกระบวนการตามพระราชบัญญัติคำสั่งเรียกของคณะกรรมการธิการของสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	- / สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ผู้รายงาน : สำนัก กรรมการธิการ ๓

แผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖						
งาน/โครงการ	พันธกิจ	ผลกระทบ	มาตรการบริหารจัดการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ/สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
		<p>คณะกรรมการธิการ จะต้องได้รับ โทษตามกฎหมาย ซึ่งเป็นการรับ โทษทางอาญา จึงยอมส่งผลกระทบโดยตรงกับหน่วยงานหรือ บุคคลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย</p> <p>- การที่คณะกรรมการธิการมีอำนาจ ใช้คำสั่งเรียกเอกสารจากบุคคลใด ขอให้จริงปรากฏว่าบุคคลที่ได้รับ หนังสือ ขอให้ส่ง เอก สาร แล้วไม่จัดส่งเอกสารตามที่ คณะกรรมการธิการมีหนังสือขอให้ส่ง เอกสาร คณะกรรมการธิการจึงมี อำนาจตามมาตรา ๘ แห่ง พระราชบัญญัติคำสั่งเรียกของ สภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภา พ.ศ. ๒๕๕๔ เรียกเอกสารจาก บุคคลนั้น การกำหนดในลักษณะ ดังกล่าวยังมีความไม่ชัดเจน กล่าวคือ หากเป็นกรณีที่บุคคลใด ได้รับหนังสือให้จัดส่งเอกสาร แต่ ส่งเอกสารไม่ครบถ้วนโดยอาจส่ง เอกสารแค่บางรายการไม่ครบถ้วน ตามที่คณะกรรมการธิการร้องขอ กรณีนี้ไม่ถือว่าเป็นการไม่ จัดส่งเอกสารอันจะทำให้ คณะกรรมการธิการมีอำนาจออก คำสั่งเรียกตามมาตรา ๘</p>	<p>๒. ควรมีการเพิ่มเติมบทบัญญัติมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติคำสั่งเรียกของ สภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภา พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้มีความชัดเจน คือบุคคลที่ได้รับหนังสือ ขอให้ส่งเอกสารหรือเชิญมาแถลงข้อเท็จจริง ไม่จัดส่งเอกสารหรือจัดส่งเอกสารไม่ครบถ้วน ตามที่ คณะ กรรมการ ธิการ ร้องขอให้ คณะกรรมการธิการออกคำสั่งเรียกเอกสาร จากบุคคลนั้น</p>		- / สำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร	ผู้รายงาน : สำนัก กรรมการธิการ ๑

แผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖						
งาน/โครงการ	พันธกิจ	ผลกระทบ	มาตรการบริหารจัดการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ/สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๔. การเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน	พันธกิจที่ ๓. การกิจสนับสนุนงานรัฐสภาด้านต่างประเทศของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา	<p>ทางบวก: เป็นการเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับอาเซียนร่วมกันทั้งในระดับองค์กรและระหว่างองค์กรที่เกี่ยวข้องในบทบาทของสมาชิกรัฐสภาอาเซียนในมิติการดำเนินงานของรัฐสภา และได้รับทราบทิศทางการดำเนินงานด้านต่างๆของอาเซียนร่วมกันเพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกันและเพื่อรับทราบปัญหาต่างๆ ร่วมกัน และสามารถหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาาร่วมกันในอนาคตอันใกล้ได้และเป็นการสร้างให้บุคลากรในองค์กรเข้าใจและรับรู้ถึงการเปลี่ยนแปลงการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนร่วมกัน เพื่อพร้อมรับและก้าวสู่ความเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น</p> <p>ทางลบ: หน่วยงานภายนอกไม่รู้จักและเข้าใจบริบทของสมาชิกรัฐสภาอาเซียนบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจทิศทางการดำเนินงานของประชาคมอาเซียนและสมาชิกรัฐสภาอาเซียนน้อยการประสานงานกับหน่วยงานสามเสาหลักของอาเซียนยังมีน้อยทำให้การทำงานเป็นไปด้วยความล่าช้าขาดความเข้าใจที่ตรงกัน</p>	<p>จัดทำโครงการเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนและรัฐสภาอาเซียนร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยการเผยแพร่ผ่านการประชาสัมพันธ์ทางโทรทัศน์รัฐสภา วิทยุรัฐสภาและโครงการต่างๆ ของสำนักงานกิจการรัฐสภาระหว่างประเทศ ดังนี้</p> <p>๑) การจัดทำแผนปฏิบัติการในโครงการสัมมนา เรื่องการแลกเปลี่ยนความรู้ด้านวิเทศสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงาน :การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (โครงการต่อเนื่อง ปี พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๗)</p> <p>๒) โครงการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศของบุคลากร (ภาษาอินโดนีเซีย บาฮาซา)</p> <p>๓) โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่องการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางปฏิบัติงานด้านต่างประเทศของสำนักด้านต่างประเทศ และการเสริมสร้างแนวทางการทำงานร่วมกันเป็นทีมภายในสำนักด้านต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖</p>	<p>มีการจัดทำโครงการเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนตามแผนดำเนินการที่กำหนดไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p>	<p>:๔๘๗,๒๐๐ บาท สถานที่ : กรุงเทพมหานคร</p> <p>:๙๐,๐๐๐ บาท สถานที่ : สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>:๑,๐๑๖,๔๐๐ บาท สถานที่ : จังหวัดเชียงใหม่</p>	<p>สำนักงานกิจการรัฐสภาระหว่างประเทศ, สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ, สำนักภาษาต่างประเทศ, สำนักพัฒนาบุคลากร ผู้รายงาน: สำนักงานกิจการรัฐสภาระหว่างประเทศ</p>

แผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖						
งาน/โครงการ	พันธกิจ	ผลกระทบ	มาตรการบริหารจัดการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ/สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๕. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในวงงานรัฐสภา	พันธกิจที่ ๔. ภารกิจส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน	ทางบวก :ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตย บทบาทอำนาจหน้าที่กิจกรรมและผลงานของรัฐสภาและสภาผู้แทนราษฎร รวมทั้งเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมืองอย่างถูกต้องเหมาะสม ตลอดจนสร้างทัศนคติและภาพลักษณ์ที่ดีต่อการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยและสถาบันนิติบัญญัติ ทางลบ :อาจทำให้การรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนมีความแตกต่างกัน ซึ่งในบางครั้งประชาชนหรือสังคมอาจมีอคติหรือทัศนคติเชิงลบต่อข้อมูลนั้น ๆ จึงอาจส่งผลให้ประชาชนแปลสารคลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริง รวมทั้งหากข้อมูลข่าวสารมีข้อผิดพลาดอาจจะส่งผลกระทบต่อประชาชนหรือสังคมที่ได้รับข้อมูลนั้น ๆ ส่งผลให้เกิดการเข้าใจผิดได้	๑.ชี้แจงข้อมูลข้อเท็จจริงให้กับผู้รับบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สังคมและชุมชนให้รับรู้รับทราบเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมต่าง ๆ และข้อมูลข่าวสารที่สำนักงานฯ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ไปในช่องทางต่าง ๆ ให้ถูกต้องและเที่ยงตรง ๒. พัฒนา และฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์และวิทยากรให้มีความรู้ในข้อมูลข่าวสารทางด้านการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย และมีความชำนาญในงานประชาสัมพันธ์ เช่น การเขียนข่าวเพื่อการประชาสัมพันธ์ การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ การบรรยายให้ความรู้แก่คณะบุคคลต่าง ๆ รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสืบค้นข้อมูลข้อเท็จจริงต่าง ๆ ๓. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมและข้อมูลข่าวสารภายในองค์กรให้บุคลากรขององค์กรให้รับรู้รับทราบโดยทั่วไปและสามารถถ่ายทอดและสื่อสารให้กับบุคคลภายนอกได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน	๑. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์และวิทยากรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ได้รับการฝึกอบรมให้มีความรู้ในข้อมูลข่าวสารทางด้านการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยและมีความชำนาญในงานประชาสัมพันธ์ ๒. มีกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาสาระของข่าวสารและนำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับขั้นเพื่อให้ความเห็นชอบเพื่อให้ข้อมูลที่ต้องการเผยแพร่มีความชัดเจนและถูกต้องก่อนเผยแพร่ทุกครั้ง	- / สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	สำนัก ประชาสัมพันธ์

แผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

งาน/โครงการ	พันธกิจ	ผลกระทบ	มาตรการบริหารจัดการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ/สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
			<p>๔. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ นั้นจะมีการผ่านกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาสาระของข่าวสารเพื่อให้ข้อมูลที่ต้องการเผยแพร่มีความชัดเจนและถูกต้องได้แก่</p> <p>๔.๑ คั่นคว้าและรวบรวมข้อมูลข่าวสารที่ต้องการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โดยต้องเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง เป็นจริง และมีความน่าเชื่อถือ</p> <p>๔.๒ เรียบเรียงเขียนเป็นข่าว/บทความประชาสัมพันธ์ตามข้อเท็จจริงนั้น ๆ</p> <p>๔.๓ ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยด้วยความละเอียดรอบคอบและเป็นกลาง</p> <p>๔.๔ นำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อให้เห็นชอบก่อนนำเผยแพร่</p>			

แผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖						
งาน/โครงการ	พันธกิจ	ผลกระทบ	มาตรการบริหารจัดการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ/สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๖. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	พันธกิจที่ ๔. การกิจส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน	<p>ทางบวก : รองรับสิทธิที่จะรับรู้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการของสำนักงานฯ ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างถูกต้อง หากมีการดำเนินการเรื่องใดที่อาจส่งผลกระทบต่อประชาชนหรือชุมชนก็อาจใช้สิทธิโต้แย้งเพื่อให้มีการดำเนินการโดยถูกต้องได้และทำให้กระบวนการบริหารบ้านเมืองเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใสอย่างแท้จริงอันจะนำมาซึ่งการใช้สิทธิและแสดงความคิดเห็นของประชาชนได้ถูกต้องกับความเป็นจริง อันเป็นการส่งเสริมความเป็นรัฐโดยประชาชนมากยิ่งขึ้น</p> <p>ทางลบ : ข้อมูลข่าวสารของราชการในสำนักงานฯ อาจมีข้อมูลซึ่งเปิดเผยจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของประเทศ และความมั่นคงในทางเศรษฐกิจหรือข้อมูลที่อาจเปิดเผยแล้วจะก่อให้เกิดอันตรายถึงชีวิตหรือความปลอดภัยของบุคคลหนึ่งบุคคลใด หรือเป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ซึ่งการเปิดเผยจะเป็นการรุกรานสิทธิส่วนบุคคลโดยไม่สมควรหรือเป็นข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีกฎหมายคุ้มครองมิให้เปิดเผยหรือข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ให้มาโดยไม่ประสงค์ให้ทางราชการนำไปเปิดเผยต่อผู้อื่น</p>	<p>๑) การให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการต้องยึดหลักกฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒) มีการรวบรวมกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการและมติคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเผยแพร่ให้หน่วยงานภายในได้รับทราบเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้เป็นมาตรฐานเดียวกันของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p>	<p>๑. มีการพัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการให้บริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้มีความรู้ด้านกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการอย่างน้อย๑หลักสูตร/ปี</p> <p>๒. มีมาตรฐานการให้บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานฯ เผยแพร่แก่หน่วยงานภายในเป็นแนวทางปฏิบัติ</p>	- / สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	สำนักบริหารงานกลาง

แผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖						
งาน/โครงการ	พันธกิจ	ผลกระทบ	มาตรการบริหารจัดการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ/สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๗. การดำเนินการรับเรื่องราวร้องทุกข์	พันธกิจที่ ๔. ภารกิจส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน	เนื่องจากเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และข้อปรึกษาหารือฯ ส่วนใหญ่เป็นความเดือดร้อนของประชาชนหรือเป็นเรื่องที่มีผลกระทบต่อส่วนรวม จึงต้องดำเนินการส่งเรื่องให้หน่วยงานหรือผู้เกี่ยวข้องโดยเร็ว เพื่อพิจารณาดำเนินการแก้ไขปัญหาหรือช่วยเหลือเยียวยา มิฉะนั้นอาจทำให้ผู้ร้องหรือผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนไม่ได้รับความช่วยเหลือทันการณ์	๑. การดำเนินการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชน - ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ให้แล้วเสร็จ (เฉพาะในส่วนของสำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร) ภายใน ๓ - ๑๐ วันทำการ นับแต่วันถัดจากวันที่รับเรื่อง - ติดตามเรื่องที่ไม่แจ้งความคืบหน้ากลับมายังสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หลังจากที่ได้ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแล้ว ๓๐ - ๔๕ วันทำการ ๒. การดำเนินการตามข้อปรึกษาหารือในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎรและที่ประชุมร่วมกันของรัฐสภา - ดำเนินการตามข้อปรึกษาหารือฯ ให้แล้วเสร็จ(เฉพาะในส่วนของสำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร) ภายใน ๕ - ๑๕ วันทำการนับแต่วันถัดจากวันที่มีการปรึกษาหารือ - ติดตามเรื่องที่ไม่แจ้งความคืบหน้ากลับมายังสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หลังจากที่ได้ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแล้ว ๓๐ - ๔๕ วันทำการ	๑.ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์แล้วเสร็จ และดำเนินการติดตามเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ที่ไม่แจ้งความคืบหน้าตามระยะเวลาที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ๒. ดำเนินการตามข้อปรึกษาหารือในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎรและที่ประชุมร่วมกันของรัฐสภาดำเนินการติดตามเรื่องข้อปรึกษาหารือที่ไม่แจ้งความคืบหน้ากลับมายังสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หลังจากที่ได้ส่งเรื่องตามระยะเวลาที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	- / สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร

แผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖						
งาน/โครงการ	พันธกิจ	ผลกระทบ	มาตรการบริหารจัดการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ/สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๘. การดำเนินงานตามแผนสำรองฉุกเฉินด้านการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภา : สำนักรักษาความปลอดภัยได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินการตามแผนสำรองฉุกเฉินด้านการรักษาความปลอดภัยซึ่งครอบคลุมในทุก ๆ ด้านโดยเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาสามารถจัดการตามแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักสากล	พันธกิจที่ ๕. เสริมสร้างและพัฒนางานด้านการบริหารจัดการด้านวิชาการและกฎหมายด้านบริการ ด้านอาคารสถานที่และด้านรักษาความปลอดภัยให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล	ทางบวก :มีแผนสำรองฉุกเฉินด้านการรักษาความปลอดภัยที่เป็นมาตรฐาน ๑) ขั้นตอนการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุการณ์ก่อวินาศกรรม ๒) ขั้นตอนการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุอัคคีภัย ๓) ขั้นตอนการปฏิบัติกรณีเหตุการณ์ยึดสถานที่จับตัวประกัน ๔) ขั้นตอนการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุการณ์ชุมนุมประท้วง ๕) ขั้นตอนการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุการณ์แผ่นดินไหว จะช่วยให้การดำเนินงานด้านรักษาความปลอดภัยเป็นไปอย่างเป็นระบบสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทางลบ: แผนสำรองฉุกเฉินด้านการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภาเป็นข้อมูลชั้นความลับ สามารถรับทราบและรับรู้ได้เฉพาะผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยในรัฐสภา ๒) บุคคลที่อยู่ในวงงานรัฐสภาบางส่วนไม่เข้าใจจึงไม่ให้ความร่วมมือ และไม่ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณรัฐสภา	๑. จัดฝึกอบรม สัมมนาข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในหลักสูตรการปลูกจิตสำนึกด้านการรักษาความปลอดภัย ๒. ผู้บริหารสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในระดับสำนัก ควรแจ้งให้ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ความร่วมมือตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภาและผู้เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด	มีโครงการฝึกอบรม สัมมนาข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หลักสูตรการปลูกจิตสำนึกด้านการรักษาความปลอดภัย อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	- / สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	สำนัก รักษาความปลอดภัย

แผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖						
งาน/โครงการ	พันธกิจ	ผลกระทบ	มาตรการบริหารจัดการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ/สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๙. การดำเนินการจัดตั้งสำนักงานรัฐสภาประจำจังหวัด	พันธกิจที่ ๕. เสริมสร้างและพัฒนางานด้านการบริหารจัดการด้านวิชาการและกฎหมายด้านบริการด้านอาคารสถานที่และด้านรักษาความปลอดภัยให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล	<p>ทางบวก</p> <p>๑. ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการปกครองระบอบประชาธิปไตยได้ถูกต้องเกี่ยวกับรัฐธรรมนูญและกฎหมายและเป็นที่ยอมรับได้</p> <p>๒. ประชาชนมีการสื่อสารแบบทางเดียวและสองทาง และสามารถแสดงความคิดเห็นทางการเมืองได้ตามเจตนารมณ์ของประชาชน และเป็นที่ยอมรับได้</p> <p>๓. ประชาชนมีความรู้และเข้าใจถึงสิทธิและหน้าที่ของความเป็นพลเมืองในรูปของการปกครองระบอบประชาธิปไตยและเป็นที่ยอมรับได้</p> <p>ทางลบ</p> <p>๑. ถ้าจัดตั้งสำนักงานในระยะนำร่องเป็นเวลานาน จะทำให้เกิดค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นจากงบประมาณกำหนดไว้</p> <p>๒. ผลกระทบทางด้านการบริหารงานบุคคล หากเจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติงานเป็นเวลานาน จะมีความสนิสนมและคุ้นเคยกับเจ้าหน้าที่หรือประชาชนในท้องถิ่นนั้น จึงอาจทำให้การทำงานไม่มีความเป็นกลาง</p>	<p>๑. ต้องดำเนินการในระยะนำร่องให้สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อสามารถขยายการจัดตั้งในจังหวัดต่อไป</p> <p>๒. ต้องสร้างความเข้าใจและควบคุมการทำงานของเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานรัฐสภาจังหวัดโดยให้ตระหนักรู้มาตรฐานและปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการรัฐสภาสามัญ และกฎ ก.ร. อย่างเคร่งครัด</p>	จัดตั้งสำนักงานรัฐสภาประจำจังหวัด ในระยะนำร่อง ๖ จังหวัด ตามแผนดำเนินการที่กำหนดไว้	<p>๑๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบแปดล้านบาทถ้วน)</p> <p>แบ่งเป็น ๖ จังหวัด ๆ ละ ๓ ล้านบาท ได้แก่</p> <p>๑. สำนักงานรัฐสภาขอนแก่น</p> <p>๒. สำนักงานรัฐสภาชลบุรี</p> <p>๓. สำนักงานรัฐสภาเชียงราย</p> <p>๔. สำนักงานรัฐสภาพระนครศรีอยุธยา</p> <p>๕. สำนักงานรัฐสภาสุราษฎร์ธานี</p> <p>๖. สำนักงานรัฐสภาอุบลราชธานี</p>	คณะกรรมการศึกษาความเป็นไปได้และดำเนินการจัดตั้งรัฐสภาจังหวัด (สำนักกรรมการ ๒ ฝ่าย เลขานุการ)

แผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

งาน/โครงการ	พันธกิจ	ผลกระทบ	มาตรการบริหารจัดการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ/สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
			<ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนกองทัพบกอุปถัมภ์ช่างกลขนส่งทหารบก - กองพันนักเรียนขนส่งเรือ (บางส่วน) - บ้านพักกองพันทหารม้าที่ ๔ รอ. กองพลทหารม้าที่ ๒ รอ. กองร้อยทหารม้า (ลาดตระเวน) ที่ ๑ พล ๑ รอ. - ชุมชนตระกูลดิษฐ์ <p>ครั้งที่ ๒ ส่งมอบพื้นที่วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๖</p> <p>พื้นที่ ๐.๔ ไร่ ประกอบด้วยบ้านพักชุมชน องค์การทอผ้า (บางส่วน)</p> <p>ครั้งที่ ๓ ส่งมอบพื้นที่วันที่ ๓๐ ธ.ค. ๒๕๕๖</p> <p>พื้นที่ ๑๑.๙ ไร่ ประกอบด้วย กองร้อยขนส่งเรือ</p> <p>ครั้งที่ ๔ ส่งมอบพื้นที่วันที่ ๓๐ เม.ย. ๒๕๕๗ พื้นที่ ๒๐.๒ ไร่ ประกอบด้วย</p> <p>โรงเรียนโยธินบูรณะและ</p> <ul style="list-style-type: none"> - บ้านพักชุมชนองค์การทอผ้า (ส่วนที่เหลือ) - บ้านพักข้าราชการกรมอุตสาหกรรมทหาร - กรุงเทพมหานครศูนย์บริการสาธารณสุข และห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ดุสิต 			
			<p>๒. ติดตามการดำเนินการจ้างบริษัทผู้ควบคุมงาน ให้แล้วเสร็จประมาณ</p> <p>กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ (อยู่ระหว่างการตรวจสอบเอกสารด้านเทคนิคของผู้มีสิทธิรับการคัดเลือกได้แก่ กลุ่มนิติบุคคลร่วมทำงาน ATTA Consortium และกลุ่มบริษัทที่ปรึกษา SIFG)</p>			

แผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖						
งาน/โครงการ	พันธกิจ	ผลกระทบ	มาตรการบริหารจัดการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ/สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
			๓. ติดตามการดำเนินการจ้างบริษัทผู้รับจ้างก่อสร้าง ให้แล้วเสร็จประมาณ มี.ค. ๒๕๕๖ (ได้ประกาศบริษัทผู้ผ่านการคัดเลือกคุณสมบัติเบื้องต้น ๔ ราย เข้าซื้อแบบและเอกสารประกวดราคากำหนดยื่นซอง ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖			
		๓) ผลกระทบด้านการจราจร โครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ จะส่งผลกระทบต่อระบบการจราจร และการคมนาคมต่อผู้ที่อาศัยอยู่โดยรอบ และผู้ใช้เส้นทางโดยรอบโครงการ ในการสัญจรไปมาทั้งในช่วงระหว่างการก่อสร้าง และเมื่อโครงการสิ้นสุดลงแล้วที่อาจส่งผลให้การจราจรโดยรอบมีความคับคั่งและแออัดขึ้น	๑. มีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนงาน/โครงการด้านการจราจรและการจัดระบบโครงข่ายการจราจรและการคมนาคมขนส่ง จำนวน ๑๔ โครงการ ๒. มีการประสานงาน เกี่ยวกับการออกแบบโครงการก่อสร้างสะพานข้ามแม่น้ำเจ้าพระยา บริเวณแยกเกียกกายมีความสอดคล้องกับการออกแบบก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ ๓. มีการประสานงานกับการไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.) ในการดำเนินโครงการโดยรอบพื้นที่โครงการ จำนวน ๔ โครงการได้แก่ (๑) โครงการรถไฟฟ้า สายสีน้ำเงิน ช่วงบางซื่อ-ท่าพระ(อยู่ระหว่างการก่อสร้าง) (๒) โครงการรถไฟฟ้า สายสีม่วง ช่วงบางใหญ่-บางซื่อ (อยู่ระหว่างการก่อสร้าง) (๓) โครงการรถไฟฟ้า สายสีม่วง ช่วงเตาปูน-ราษฎร์บูรณะ(อยู่ระหว่างศึกษารายละเอียด) (๔) โครงการรถไฟฟ้า สายสีม่วง จากสถานีเตาปูน-อาคารรัฐสภาแห่งใหม่	๓. แผนงาน/โครงการด้านการจราจรและการจัดระบบ โครงข่ายการจราจรและการคมนาคมขนส่ง		

แผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖						
งาน/โครงการ	พันธกิจ	ผลกระทบ	มาตรการบริหารจัดการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ/สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
			(อยู่ระหว่างการประสานงานกับรัฐสภา และที่ปรึกษาบริหารโครงการเพื่อออกแบบ สถานีขึ้นลงให้สอดคล้องกับอาคารรัฐสภา แห่งใหม่ โดยอยู่ในพื้นที่โครงการ ๒ จุด พื้นที่ฝั่งตรงข้ามของหน่วยงานทหาร ๒ จุด)			
		๔) ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม เป็นผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม อันเกิดจากการก่อสร้างอาคารรัฐสภา แห่งใหม่ที่ใช้ระยะเวลาดำเนินการในการ ก่อสร้างนานและมีการปรับสภาพ การจราจรโดยรอบบริเวณที่ทำการ ก่อสร้าง	๑. มีการติดตามตรวจสอบและเฝ้าระวัง ผลกระทบสิ่งแวดล้อมอันเกิดจากการ ก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภา แห่งใหม่ ในระยะก่อสร้างและระยะเปิดใช้ อาคารรัฐสภาแห่งใหม่ ดังนี้ ๑.๑) ระยะก่อสร้างโครงการฯ ให้ ผู้รับเหมาก่อสร้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ในงานติดตามตรวจสอบผลกระทบ สิ่งแวดล้อม โดยว่าจ้างบุคคลที่ ๓ (Third Party Environmental Compliance Audit) ให้เข้ามาเป็นผู้ดำเนินการควบคุม และจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการ ป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็น ระยะเวลา ๖ เดือน/ครั้ง โดยให้นำแผนการ ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมมา ใช้อย่างเคร่งครัด ๑.๒) ระยะก่อสร้างแล้วเสร็จ ให้ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร นำ แผนการติดตามตรวจสอบผลกระทบ สิ่งแวดล้อมต่าง ๆ มาใช้ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการเฝ้าระวังระดับความรุนแรงของ ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นตลอดระยะเวลาการ	๔. การนำแผนการ ติดตามตรวจสอบ ผลกระทบ สิ่งแวดล้อมมาใช้ อย่างเคร่งครัด		

แผนบริหารจัดการผลกระทบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖						
งาน/โครงการ	พันธกิจ	ผลกระทบ	มาตรการบริหารจัดการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ/สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
			<p>เปิดใช้อาคารรัฐสภา และให้เกิดผลกระทบ น้อยที่สุด โดยให้ว่าจ้างบุคคลที่ ๓ (Third Party Environmental Compliance Audit) ให้เข้ามาเป็นผู้จัดทำรายงานการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นระยะเวลา ๖ เดือน/ครั้ง ประกอบด้วย แผนงานสำคัญ ๓ แผนงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนปฏิบัติการติดตามตรวจสอบด้านคุณภาพอากาศ - แผนปฏิบัติการติดตามตรวจสอบด้านเสียงและความสั่นสะเทือน - แผนปฏิบัติการติดตามตรวจสอบด้านสภาพเศรษฐกิจ-สังคม <p>๒) ติดตามความคืบหน้าในการก่อสร้างอาคารที่จอดรถเพิ่มเติม บริเวณชั้นใต้ดิน ได้สนามหญ้าที่อาจส่งผลกระทบต่อรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับ การอนุมัติแล้ว ซึ่งจะทำให้การก่อสร้างล่าช้ากว่าแผนที่กำหนดไว้</p>			